

第50回日本創傷治癒学会

音声録音データ作成マニュアル

※特別企画プログラム(シンポジウム、パネルディスカッション含む)の演者の先生は音声動画の作成・提出は不要です。

目次

音声動画の作成方法～アップまでの流れ.....	P.3
パソコンの準備、録音設備の確認.....	P.4
音声録音方法～動画作成方法(Window版)	P.5
音声録音方法～動画作成方法(Mac版)	P.15

音声動画の作成方法～提出までの流れ

発表
データの
作成
(PPT)

音声録音

動画デー
タの提出

パソコンの
準備、録音
設備の確認

動画データ
変換
(mp4)

発表データの準備

- 発表スライドはワイドサイズ(16:9推奨) ※標準サイズ(4:3)でも発表可
- 作成された発表用データを動画に加工するためコピーファイルを作成ください。
- 作成したコピーファイルを使用して音声録音を行ってください

パソコンの準備、録音設備の確認

- 使用されるパソコンのマイクの有無を確認してください。
(マイクがついているノートパソコンであれば内臓マイクを、マイクのついていないノートパソコン・デスクトップパソコンを使用する場合は外付けのマイクをつないで音声の録音を行ってください。)
- パソコン内蔵マイクはノイズの影響が大きくなりますのでヘッドセットなど外付けマイクの使用を推奨いたします。
- 録音の際は静かな場所で雑音が入らないようご注意ください。

音声録音方法 (Windows版)

※Mac版はP.15参照

音声録音方法

1 PowerPointの画面上部に表示されている「スライドショー」を選択

2 スライドショーの記録をクリック

The screenshot shows the PowerPoint 2019 interface with the 'Slide Show' ribbon selected. The 'Slide Show' group contains icons for 'Start from Beginning', 'Start from Current Slide', 'Start Online Presentation', and 'Start from Selected Slides'. The 'Record' button (a microphone icon) is highlighted with a pink box. A dropdown menu is open, showing 'Record from Current Slide (R)' and 'Record from Beginning (B)', with 'Record from Beginning (B)' selected. A dialog box titled 'Slide Show Recording' is open, showing two checked checkboxes: 'Slide and Animation Timing (I)' and 'Narration, Ink, Laser Pointer (N)'. The 'Record Start (R)' button is highlighted with a pink box.

3 先頭から録音を開始をクリック

3 2つのチェックボックスにチェックを入れ記録の開始を押す。
※PowerPoint2019ではこの選択画面は表示されません。

4

「記録」をクリックして、プレゼンテーションを開始してください。音声も録音されます。

通常の発表と同様に口演を行いながらスライドを切り替え録音を行います。
(右カーソルキーで「進む」、左カーソルキーで「戻る」)

※ PowerPointのバージョンで一部表示に違いがございます。

【操作メニュー】

1. ツールバーオプション(ボタンの非表示など)
2. 録画の停止
3. 次のスライドへ移動
4. 一時停止
5. 現在のスライドの録画時間
6. 繰り返す
7. 全スライドの録画時間
8. 前のスライドに戻る
9. マウスポインターの変更
10. 全スライドを表示して移動
11. ズーム機能
12. タブメニューの表示

スライド 1/22
0:00 / 0:00

5

発表時間内に終了してください

6

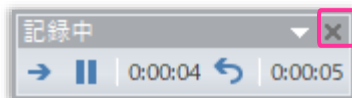
ポイントや図表を指し示すときにはポインターのアイコンか、
【Ctrl】+【L】を押してポインターモードをご使用ください。

7

スライドショーを最後まで進めると下記の画面となり、クリックすると終了します。
更に進めると元の画面に戻ります。



下記表示の場合はスライドショーを最後まで進めて、録画の終了「X」を押して終了してください。

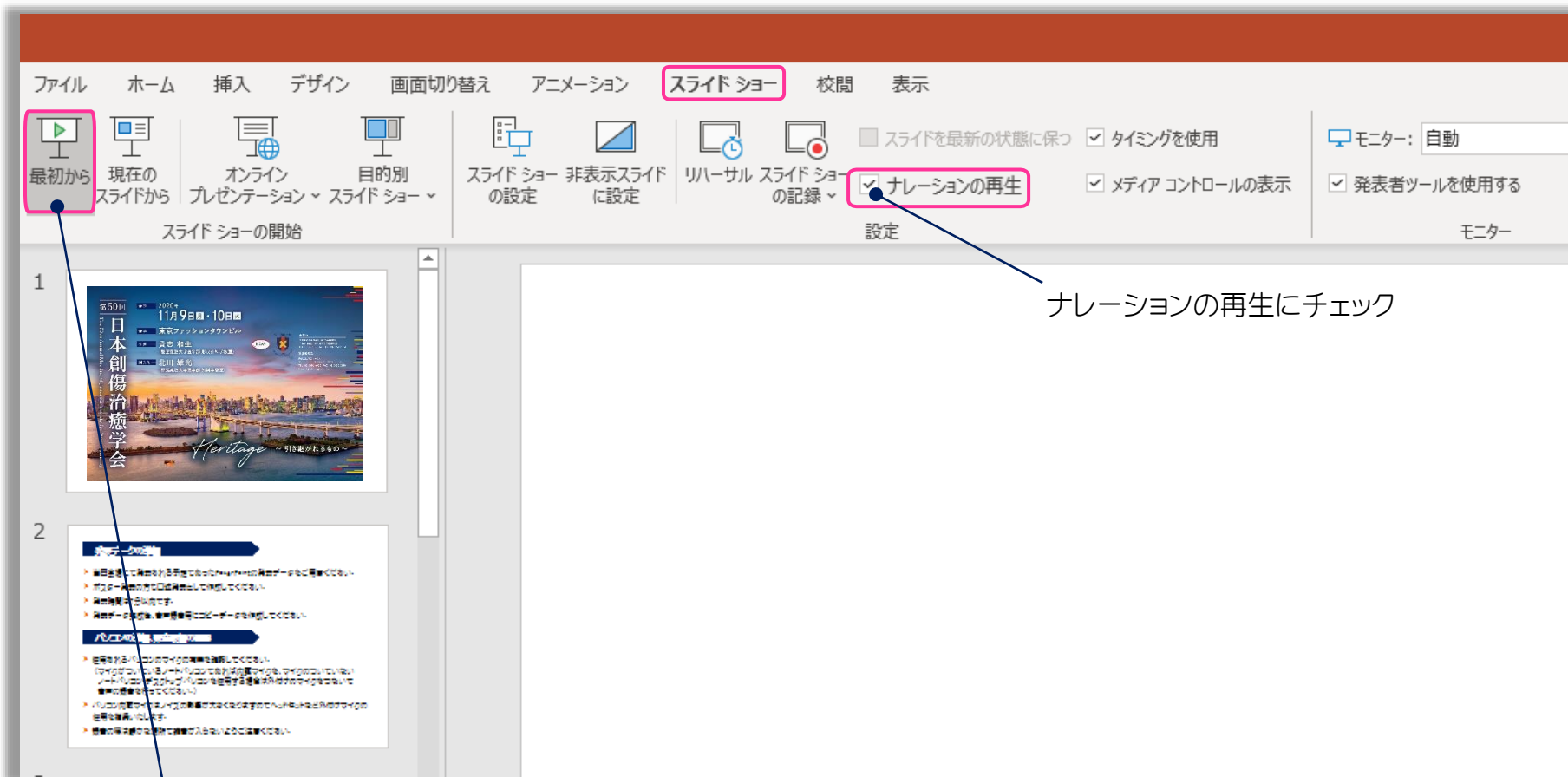


8

データを保存(新しく名前を付けて保存)してください。

データの確認方法

新しく名前を付けて保存したデータを開き、スライドショーで音声やスライドのタイミング等問題がないか確認をしてください。



スライドショーの「最初から」をクリック、またはF5ボタンで確認することができます。

スライド毎の音声の確認方法

The screenshot displays the Microsoft PowerPoint interface. The ribbon is set to 'Slide Show' (スライドショー). The 'Slide Show' group includes buttons for 'Start from Beginning' (最初から), 'From Current Slide' (現在のスライドから), 'Online Presentation' (オンラインプレゼンテーション), and 'Custom Show' (目的別スライドショー). The 'Slide Show Settings' (スライドショーの設定) group includes 'Slide Show Settings' (スライドショーの設定), 'Hide Unselected Slides' (非表示スライドに設定), 'Rehearse Timings' (リハーサル), and 'Record Slide Show' (スライドショーの記録). The 'Slide Show Settings' group includes 'Keep Slides at Latest State' (スライドを最新の状態に保つ), 'Use Timing' (タイミングを使用), 'Restart Narration' (ナレーションの再生), and 'Show Media Controls' (メディアコントロールの表示). The 'Slide Show Start' (スライドショーの開始) group includes 'Start Slide Show' (スライドショーの開始).

The main slide area shows a slide titled '第50回 日本創傷治癒学会' (The 50th Annual Meeting of Japanese Society for Wound Healing). The slide content includes the meeting dates (2020年 11月9日・10日), venue (東京ファッションタウンビル), president (貴志 和生), and vice president (北川 雄光). The slide also features logos for JSWH and Keio University, and contact information for the secretariat and administrative office. A speaker icon is visible in the bottom right corner of the slide, highlighted with a pink box.

The bottom of the slide shows the audio playback controls, including a play button, a progress bar, and a volume icon. A blue arrow points to the speaker icon, indicating that clicking it will display the playback menu.

スピーカーマークを押すと再生メニューが表示され、再生ボタンで録音した音声を確認できます。

特定のスライドを録音し直す場合

1 録音し直したいスライドを選択

2 スライドショーの記録をクリック

The screenshot displays the Microsoft PowerPoint interface. The 'Slide Show' ribbon is active, with the 'Slide Show Record' button highlighted. A dropdown menu is open, showing options: 'Record from current slide... (R)', 'Record from beginning... (B)', and 'Clear (C)'. The 'Record from current slide... (R)' option is highlighted. In the slide pane on the left, slide 2 is selected and highlighted with a pink box. The main slide area shows slide 1, which is a title slide for the 'Japan Trauma Treatment Society'.

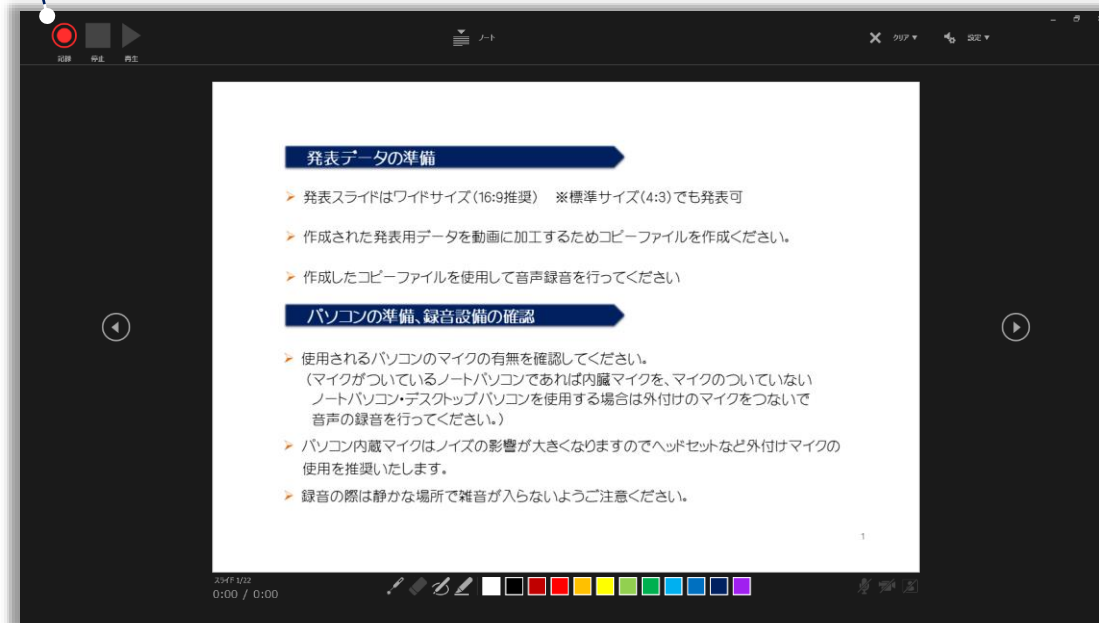
1 録音し直したいスライドを選択

2 スライドショーの記録をクリック

3 現在のスライドから記録をクリック

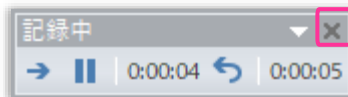
4

「記録」をクリックして、プレゼンテーションを開始してください。音声は録音されます。終了は「停止」を押してください。



5

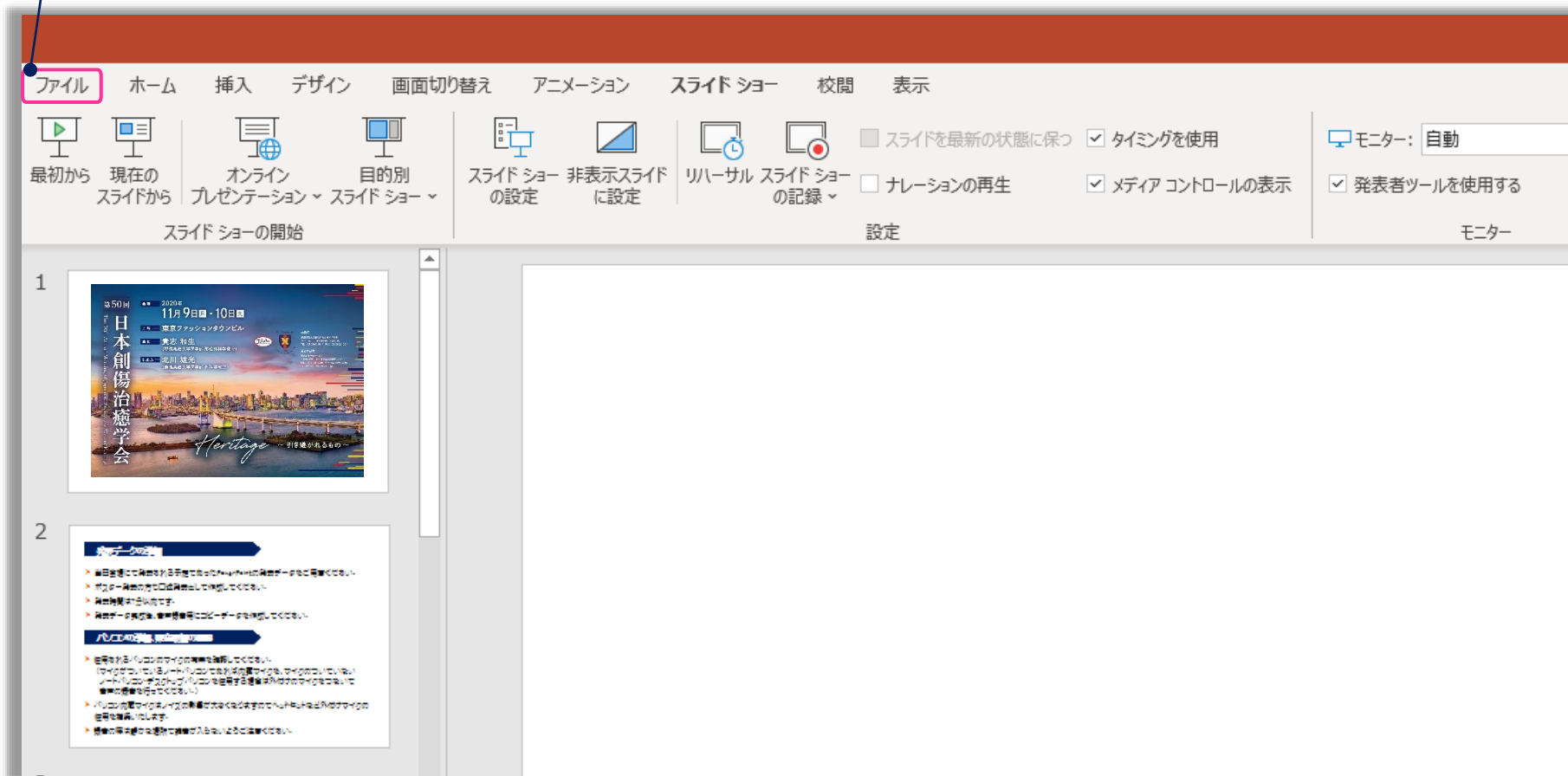
下記表示の場合は録画の終了「×」を押して終了してください。

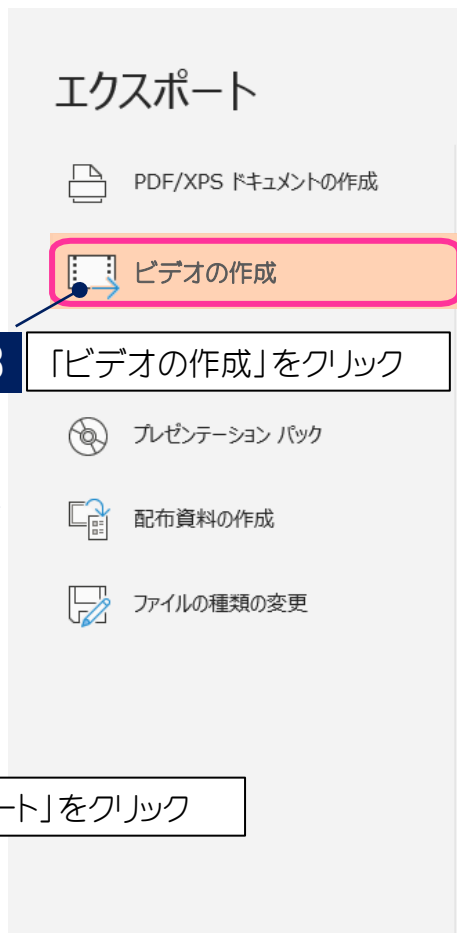
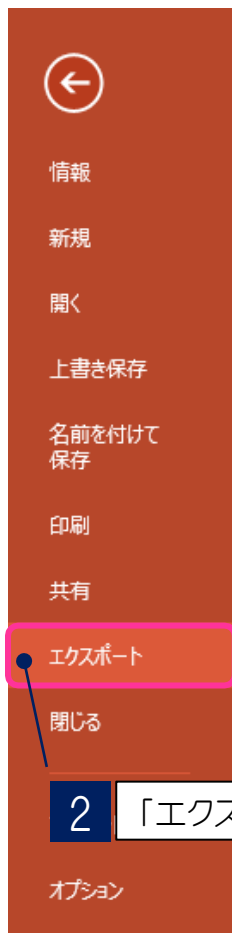


提出用動画データ(mp4)の作成方法

スライドを確認して問題がなければ、データ提出用の動画データ(mp4)を作成します。

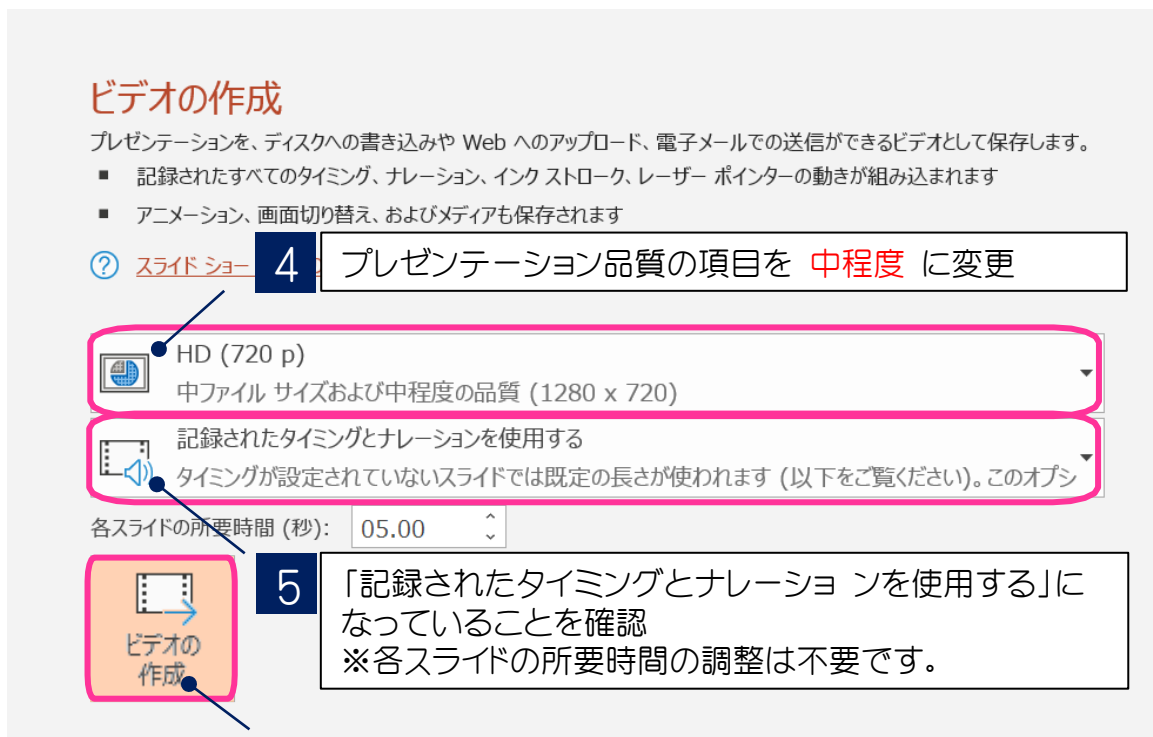
1 PowerPointの画面上部に表示されている「ファイル」を選択





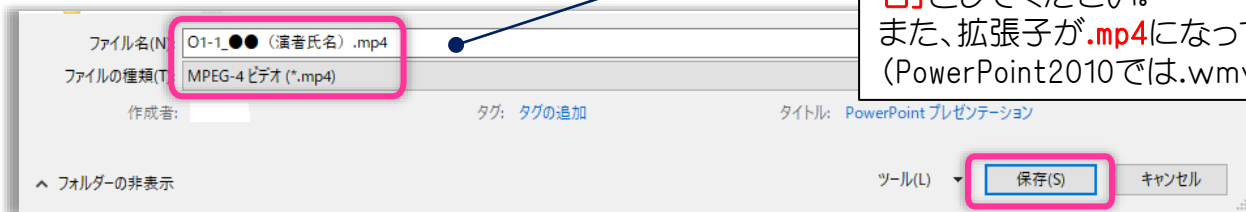
3 「ビデオの作成」をクリック

2 「エクスポート」をクリック



6 「ビデオの作成」をクリック

7 ファイルを任意の場所に保存
※ファイル名は「**演題番号 (またはセッション名) 演者名**」としてください。
また、拡張子が **.mp4** になっていることを確認ください。
(PowerPoint2010では.wmv)



完成された動画データは必ず最後までご確認ください

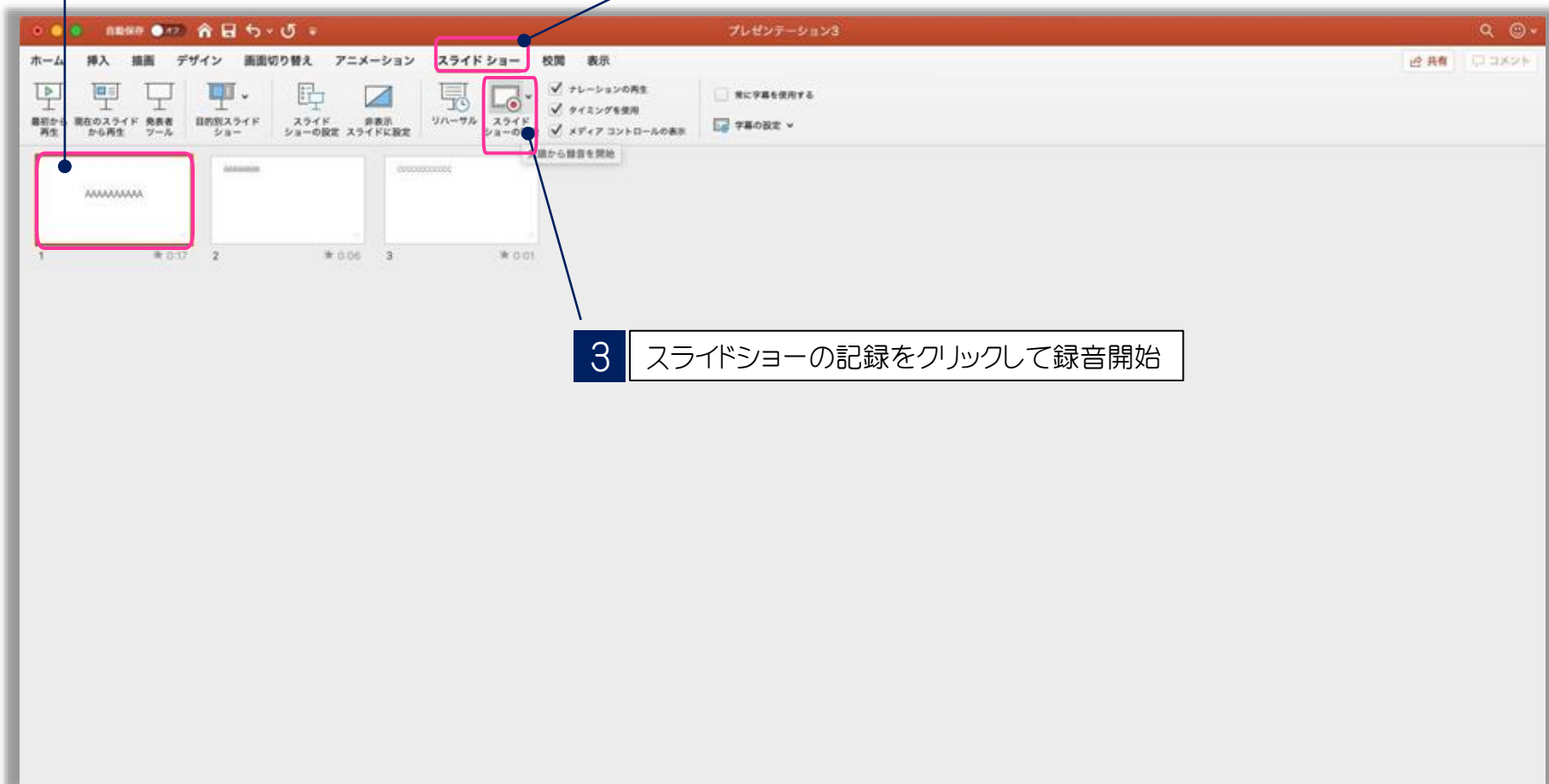
音声録音方法 (Mac版)

※Windows版はP.5参照

音声録音方法

1 先頭のスライドを選択

2 「スライドショー」を選択



3 スライドショーの記録をクリックして録音開始

録音中の操作方法

録音の終了

スライドショーの終了 ヒント

0:29 || ⏻

現在のスライド 0:11

20:57 スライドショーの最後

全スライドの合計時間

現在のスライドの録音時間

※発表時間内に終了してください。

◀ 2 / 2 ▶

スライドのページ数の表示です。
左をクリックすると前に、
右をクリックすると次のスライドに映ります。

0:01:41 0:06:57

The screenshot shows a presentation recording interface. At the top left, there is a back arrow and a '録音の終了' (Recording ended) label pointing to a red 'X' icon. Below it, a status bar shows 'スライドショーの終了 ヒント'. The main area features a large white slide with a red box around the '0:29' total time and a '|| ⏻' (pause) icon. To the right, another red box highlights '0:11' current slide time, with '現在のスライド' above it. The top right shows '20:57' and 'スライドショーの最後'. A red box at the bottom center highlights '2 / 2' with left and right arrows. A callout box explains that this shows the slide page number and that clicking left goes to the previous slide and right goes to the next. At the bottom, there are two thumbnail slides, a progress bar, and a footer with '0:01:41' and '0:06:57'.

スライド毎の音声の確認方法

プレゼンテーション1

ホーム 挿入 描画 デザイン 画面切り替え アニメーション **スライドショー** 校閲 表示 オーディオ形式 再生 操作アシスト

最初から再生 現在のスライドから再生 発表者ツール 目的別スライドショー スライドショーの設定 非表示スライドに設定

リハーサル スライドショーの記録 ナレーションの再生 タイミングを使用 メディアコントロールの表示 常に字幕を使用する 字幕の設定

1

第50回
The 50th Annual Meeting of Japanese Society for Wound Healing
日本創傷治癒学会

会期 2020年
11月9日(月)・10日(火)

会場 東京ファッションタウンビル

会長 貴志 和生
(慶應義塾大学医学部 形成外科学教室)

副会長 北川 雄光
(慶應義塾大学医学部 外科学教室)

事務局
慶應義塾大学医学部 形成外科学教室
〒160-8502 東京都新宿区信濃町 35
TEL: 03-5363-3814 FAX: 03-5352-1054

運営事務局
株式会社学舎サービス
〒150-0032 東京都目黒区青丘 7-3-101
TEL: 03-3496-6950 FAX: 03-3496-2150
E-mail: jsw@odysseus.co.jp

Heritage ~ 引き継がれるもの ~

再生ボタン

スピーカーマークを押すと再生メニューが表示され再生ボタンで録音した音声を確認できます。

ノートを入力

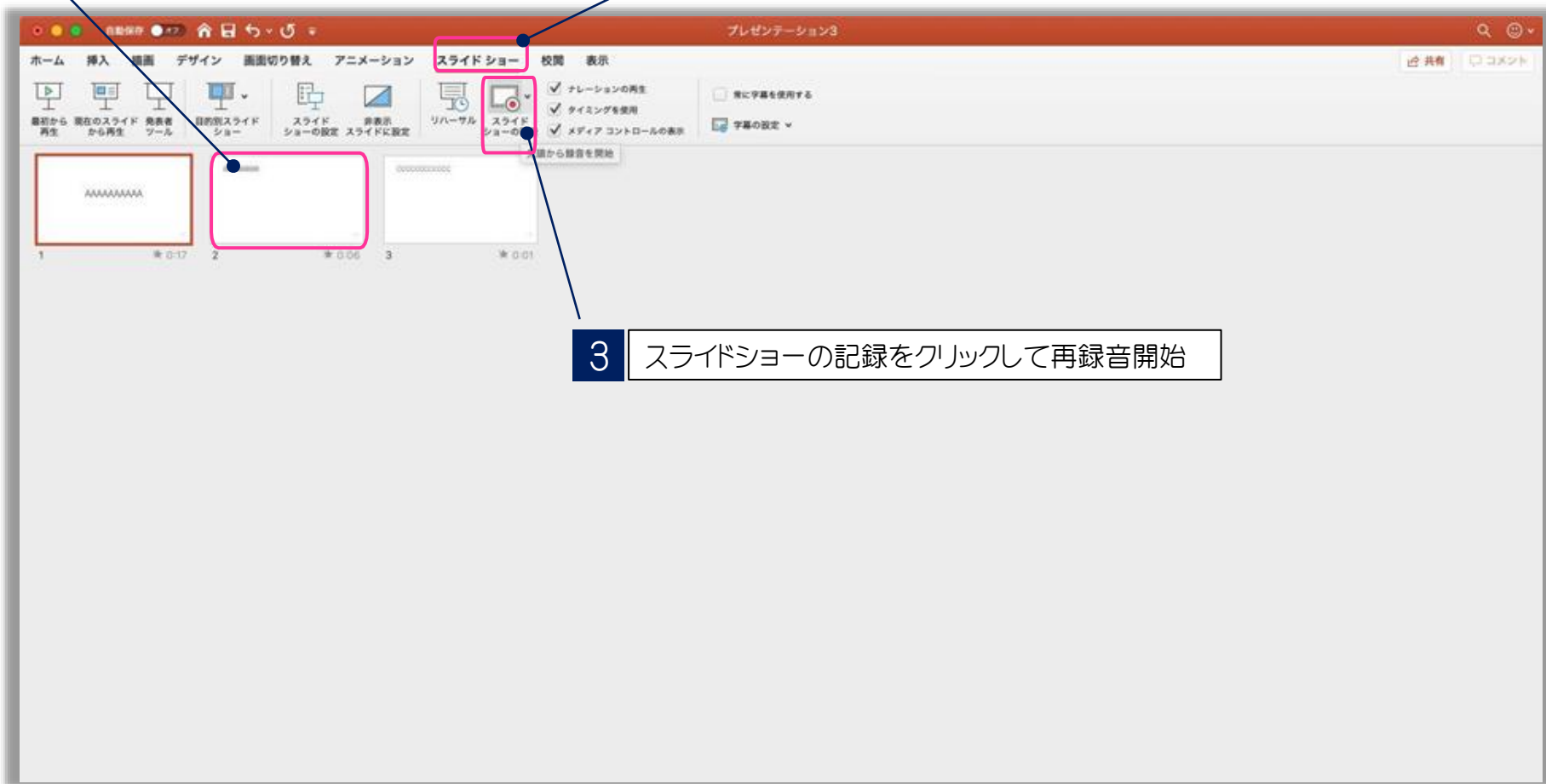
スライド 1/1 日本語

≡ ノート コメント 121%

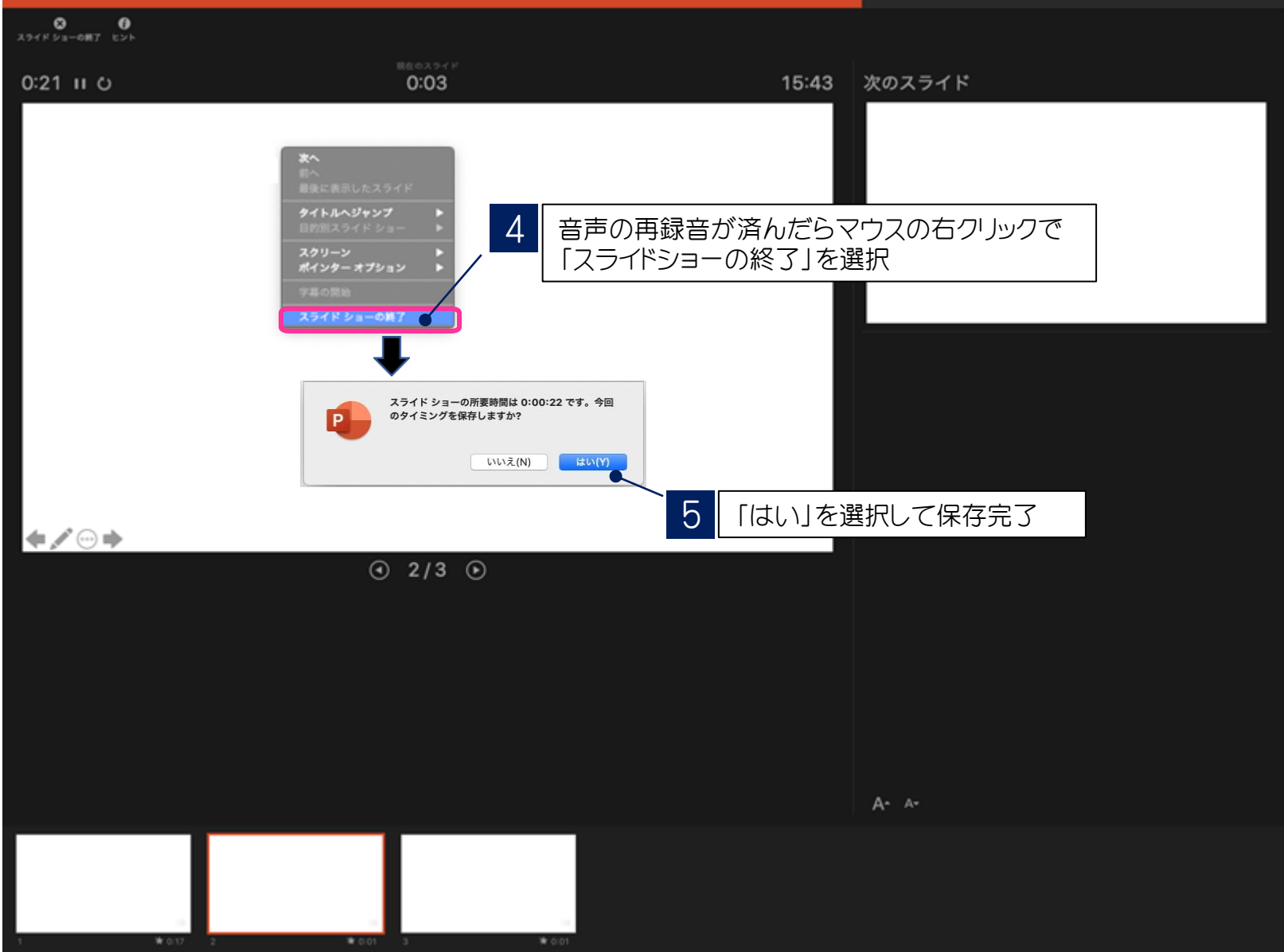
特定のスライドを録音し直す場合

1 録音し直したいスライドを選択

2 「スライドショー」を選択



3 スライドショーの記録をクリックして再録音開始



4 音声の再録音が終わったらマウスの右クリックで「スライドショーの終了」を選択

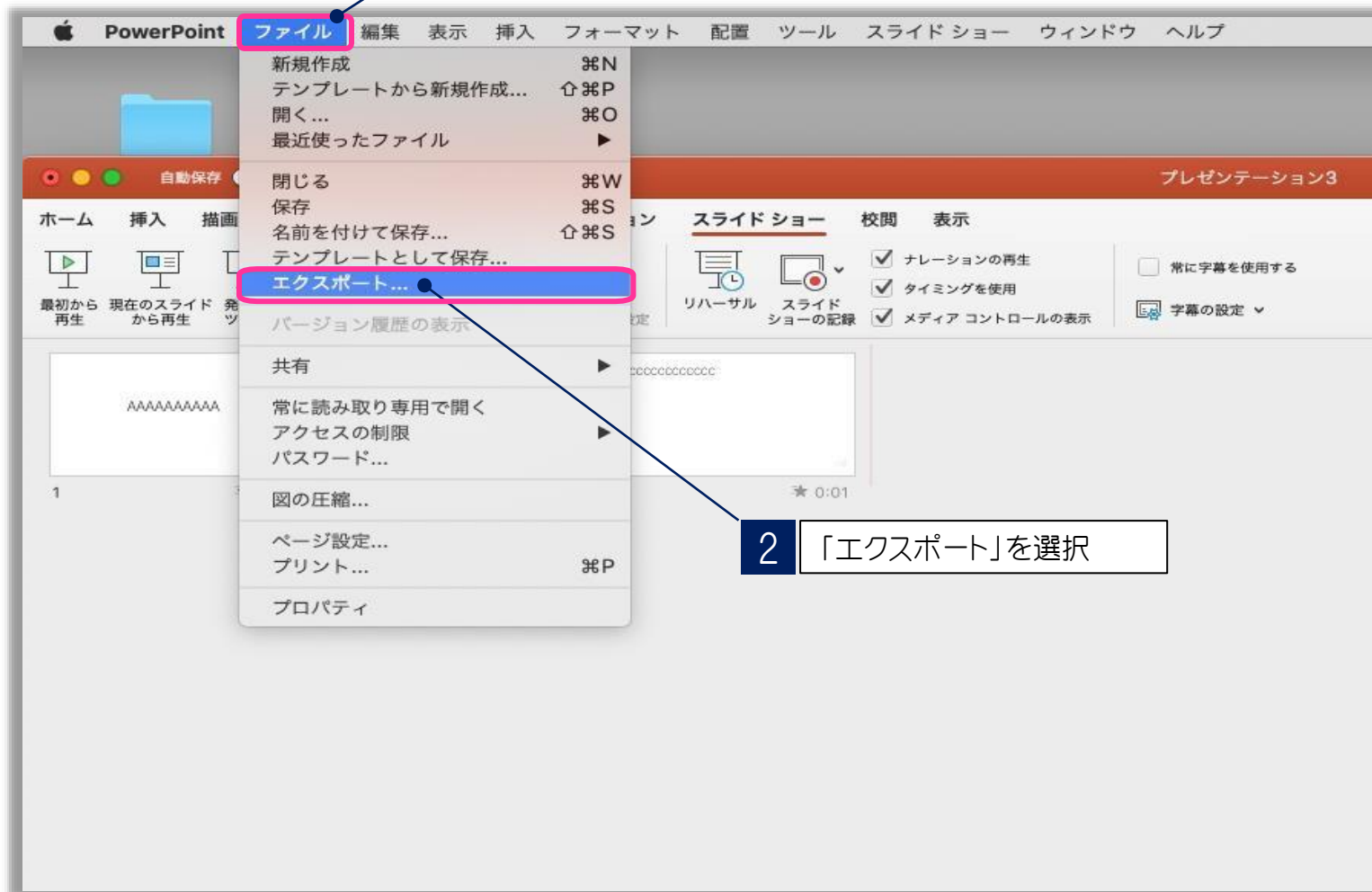
5 「はい」を選択して保存完了

提出用動画データ(mp4)の作成方法

スライドを確認して問題がなければ、データ提出用の動画データ(mp4)を作成します。

1

PowerPointの画面上部に表示されている「ファイル」を選択



2

「エクスポート」を選択

3

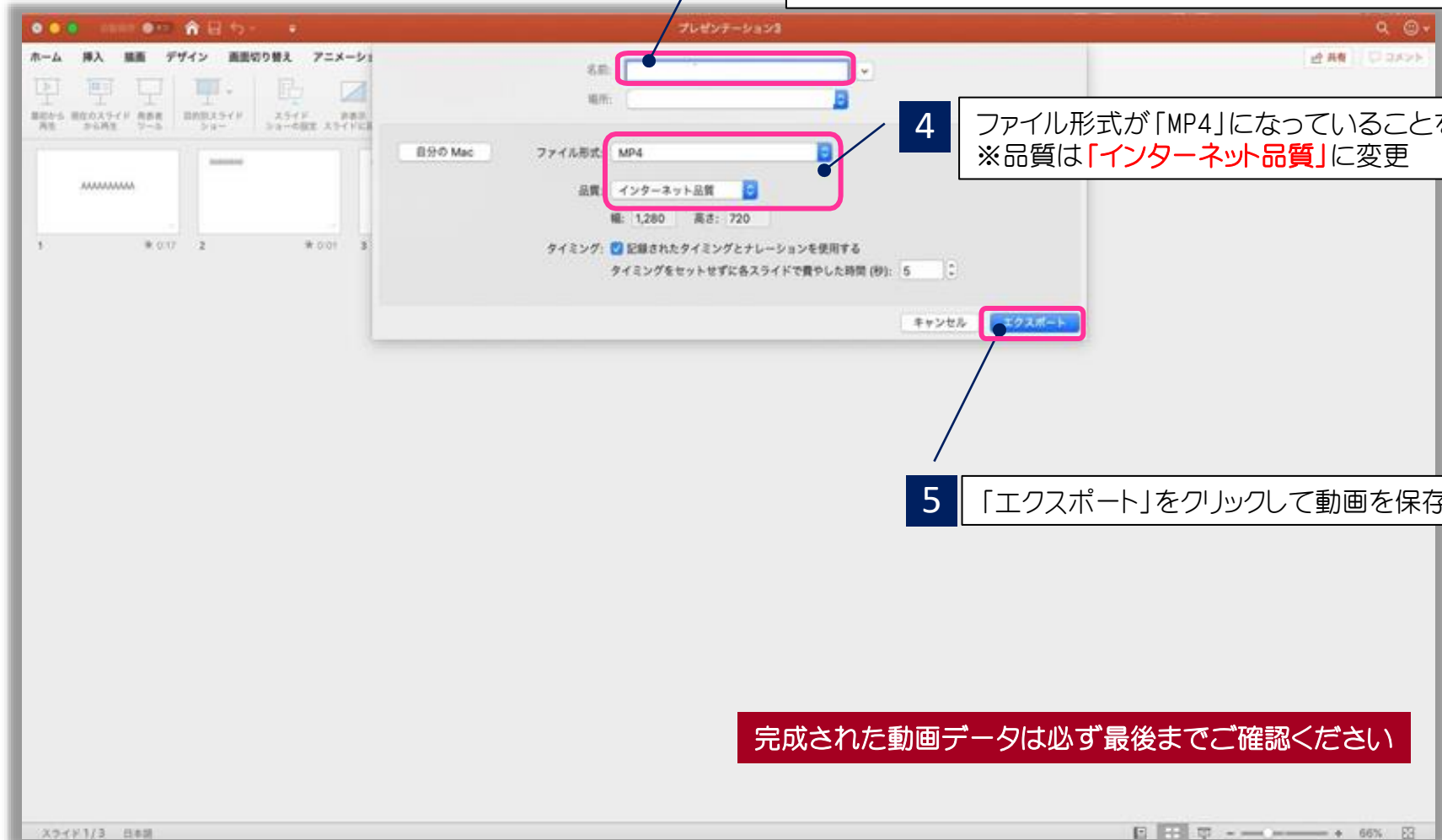
ファイルを任意の場所に保存
※ファイル名は「演題番号(またはセッション名)_演者名」として
ください。
また、拡張子が.mp4になっていることを確認ください。

4

ファイル形式が「MP4」になっていることを確認
※品質は「インターネット品質」に変更

5

「エクスポート」をクリックして動画を保存



完成された動画データは必ず最後までご確認ください